



ZIELGRUPPE

Mitarbeitende in der Linie, Projekten und in Vertrieb, die in hybriden oder remote arbeitenden Teams arbeiten und eine Teamproblematik im Team bereits bemerken oder diese perspektivisch vermeiden wollen.

TRAININGSINHALTE

1. Grundlagen der Zusammenarbeit in verteilten Teams

- **Definition:** Definition und Modelle der Zusammenarbeit: Hybride, remote und verteilte Teams
- **Herausforderungen & Chancen:** Räumlich und zeitlich auf Distanz arbeiten mit Spaß und Erfolg

2. Kommunikation und Kollaboration

- **Kommunikationsarten:** Asynchrone vs. Synchroner Kommunikation. Was, wann und warum?
- **Klar und effektiv:** Telefon, Videokonferenzen, Chats, E-Mails, Tools und Kaffeetrinken
- **Optimale virtuelle Meetings:** Planung, Moderation, Beteiligung und Nachbereitung
- **Feedback:** Feedback und Konfliktlösung auf Distanz. Emphatische Kommunikation ohne persönlichen Kontakt

3. Tools und Technologien

- **Tools:** Videokonferenz-, Dokumentensharing- und Projektmanagementtools
- **Plattformmigration:** Tools miteinander optimal verbinden
- **Cybercrime & Datenschutz:** Handlungen führen zu Risiken oder Sicherheit

4. Teamkultur und Vertrauen

- **Virtuelles Team:** Kreative Ansätze für eine starke Verbindung trotz Entfernung
- **Transparenz & Wertschätzung:** Positive Dynamiken aufbauen und pflegen
- **Vielfalt und Inklusion:** Umgang mit persönlichen, kulturellen und diversen Unterschieden

5. Organisation und Produktivität

- **Zeitmanagement:** Arbeitszeiten und Erreichbarkeiten optimal gestalten
- **Projektmanagement:** Agilität, klare Prozesse und Deadlines
- **Selbstmanagement:** Effektives Arbeiten im Homeoffice, Arbeitszeit ist relativ, Always-On-Mentalität

6. Führung hybrider und verteilter Teams

- **Führungskompetenzen:** Als Teammitglied führen lernen ohne Präsenz, Motivation auf Distanz und digitales Onboarding neuer Teammitglieder
- **Change Management:** Übergang zu hybriden Arbeitsmodellen gestalten und begleiten

7. Praxisorientierte Beispiele und Best Practices

- **Fallstudien und Beispiele:** Was machen erfolgreiche Teams?
- **Simulation:** Simulation eines virtuellen Meetings mit interaktiven Elementen
- **Aktion:** Individuelle Strategien für die direkte Umsetzung im eigenen Team

TRAININGSNUTZEN

▪ Effizienz und Produktivität

Tools und Technologien werden effektiv genutzt und Arbeitsabläufe beschleunigt. Das Erkennen von Vorteilen erhöht die Akzeptanz, steigert den Einsatz und ermöglicht effiziente und zielführende Meetings. Klare Kommunikationsregeln und Strukturen reduzieren Missverständnisse, reduzieren Fehler und minimieren Verzögerungen.

▪ Optimierte Kommunikationsmöglichkeiten

Klare und deutliche Kommunikation. Vermeidung von Konfliktpotenzialen, die aus E-Mails, Chats und Online-Meetings resultieren. Wertschätzende und emphatische Kommunikation auch beim Arbeiten auf Distanz. Mehr Sicherheit bei der Gestaltung und Teilhabe an Online-Meetings.

▪ Perfekte Teamzusammenarbeit

Dieses Training vermittelt Techniken, um Vertrauen zu stärken und den Teamgeist über Distanzen zu fördern. Dadurch erfährt das Team einen stärkeren Zusammenhalt und identifiziert sich stark mit dem Unternehmen.

▪ Förderung der Innovationskraft

Unternehmen erfahren oft nur einen Bruchteil dessen, was ihre Mitarbeitenden können. In diesen steckt ein unglaubliches Potenzial an Innovation. Die Optimierung der virtuellen Teamzusammenarbeit führt zu mehr Bereitschaft, das Unternehmen an den individuellen Ideen teilhaben zu lassen.

▪ Zufriedene Mitarbeiter

Häufig wird Stress, der mit der massiven Veränderung der Arbeitswelt einhergeht und auf deine Mitarbeitenden einwirkt, unterschätzt. Dabei ist es unwichtig, ob es sich um subjektive und/oder objektive Stressfaktoren handelt. Dies gilt insbesondere für die digitale, virtuelle Zusammenarbeit. Das Training klärt technische Aspekte ebenso wie organisatorische, arbeitsrelevante und persönliche Aspekte. Es führt zu mehr Sicherheit und Selbstständigkeit.

▪ Stärkung der Eigenverantwortung

Der eigene Chef sein. Selbstverantwortliche Einteilung der Arbeitszeit, ohne die Belange des Unternehmens zu vernachlässigen. Du lernst Techniken zur Selbstmotivation und kannst auch ohne Druck von außen engagiert bleiben. Gleichzeitig gestaltest du Freiräume für eine optimierte Work-Life-Balance und bleibst trotzdem im Team präsent.

- **Moderne Arbeitswelt**
Dieses Training maximiert die Fähigkeiten, sich in die Hybride- und Remote Arbeitswelt einzubringen. Teams und Unternehmen werden flexibler und können auf Marktanforderungen schneller reagieren. Gleichzeitig präsentieren sich Unternehmen als moderner, attraktiver Arbeitgeber.
- **Kostenersparnis**
Durch die effizientere Nutzung von Ressourcen spart dein Unternehmen Zeit und Reisekosten. Du reduzierst deine Fluktuation und sparst dir Kosten für Rekrutierungs- und Onboardingprozesse.
- **12 Monate Zugriff auf unser Expertencoaching**

TRAININGSART

Das hier dargestellte Training kann als Inhouse Veranstaltung ONLINE (4 Online-Module mit jeweils 4 Stunden) oder ON-SITE (in Präsenz in 2 Tagen) durchgeführt werden. Die Anpassung von Themen und Inhalten ist möglich.

TERMINE & KOSTEN

Dieses Training bieten wir als Inhouse Veranstaltung zu individuellen Konditionen an.

Warum dieses Training?

Ohne virtuelle Zusammenarbeit geht es nicht. Das gilt nicht nur für Krisenzeiten. Aktuelle Umfragen zeigen das 85 % aller Arbeitnehmenden im Büro, im beratenden Dienstleistungssektor und sogar in vielen weiteren Bereichen, die häufig eine Anwesenheit erfordern Unternehmen, die Homeoffice anbieten, bevorzugen. Fazit: Ohne Homeofficeangebot bleiben Unternehmen nur 15 % der potenziellen Mitarbeitenden.

Die virtuelle Arbeit auf Distanz erfordert ein Maximum an Strukturierung, technischen Grundfähigkeiten und kommunikativen Fähigkeiten.

Dieses Training ist eine Investition in die Effizienz, Zufriedenheit und Zukunftsfähigkeit des Unternehmens. Es ermöglicht Teams, besser zu performen, stärkt die Wettbewerbsfähigkeit und schafft eine Grundlage für nachhaltigen Erfolg in der modernen Arbeitswelt.

Du möchtest mehr über diese Qualifizierung erfahren? Dann vereinbare einfach einen kostenlosen ONLINE-TERMIN über www.futurefloor.de oder scanne einfach den QR-Code.

